

Antrag auf Beurlaubung



Humboldtschule
GYMNASIUM

Name, Vorname:

Tutor/in:

beantragt Beurlaubung **vom:**

bis zum:

wie in der unten aufgeführten Tabelle zu entnehmen.

Grund für die Beurlaubung:

Genehmigungsvermerk:

Datum und Unterschrift (Tutor/Schulleiter):

Tag	Mo, den		Di, den		Mi, den		Do, den		Fr, den	
	Fach	Hdz.	Fach	Hdz.	Fach	Hdz.	Fach	Hdz.	Fach	Hdz.
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8/9										
10/11										
12/13										
Unter- schrift*										

* das Beurlaubungsformular kann vom Fachlehrer nur unterschrieben werden wenn in der unteren Zeile der Tabelle die Unterschriften der Erziehungsberechtigten (oder Ihre falls Sie volljährig sind) für jeden Beurlaubungstag vollständig sind.

Bitte beachten Sie:

1. Der Fachlehrer zeichnet unter Handzeichen (Hdz.) ab, alles anderen füllen Sie oder Ihr Erziehungsberechtigter bitte vorher aus.
2. Jede Abwesenheit vom Unterricht, deren Grund vorher bekannt ist, müssen Sie durch eine Beurlaubung im Vorhinein entschuldigen lassen: eine einzelne Stunde durch den Fachlehrer, bis zu zwei Tage durch den Tutor, ab 3 Tage oder im Anschluss an bzw. vor den Ferien durch die Schulleiterin.
3. Bitte informieren Sie Ihre Fachlehrer im Vorhinein über die Beurlaubung und zeigen Sie diese im Nachhinein vor. So können sie unentschuldigte Fehlzeiten vermeiden.

_____ Datum

_____ Unterschrift d. Erziehungsberechtigten/ vollj. Schülers/in